



МЧС РОССИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

**«Уральский институт Государственной противопожарной службы
Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны,
чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий»**

Кафедра государственной службы и кадровой политики

Методические рекомендации по изучению учебной дисциплины

РЕГИОНАЛЬНОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

Направление подготовки

**38.03.04 Государственное и муниципальное управление
(уровень бакалавриата)**

Профиль – Управление в кризисных ситуациях

**Екатеринбург
2024**

Составитель:
кандидат социологических наук,
доцент кафедры ГС и КП



Олухов Н.В.

Методические рекомендации по изучению учебной дисциплины подготовлены в помощь обучающимся по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), для освоения учебного материала по учебной дисциплине «Региональное и муниципальное управление».

Рассмотрены на заседании кафедры государственной службы и кадровой политики «27» июня 2024 г., протокол № 17.

© ФГБОУ ВО Уральский институт ГПС МЧС России, 2024.

СОДЕРЖАНИЕ

I. Аудиторная работа (лекции, практические занятия)	9
II. Самостоятельная работа студента (формы самостоятельной работы, темы с вопросами для самостоятельной работы)	16
III. Промежуточная аттестация	22
IV. Критерии оценивания и показатели сформированности компетенций для промежуточного контроля	35
V. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины	36

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Целью освоения дисциплины «Региональное и муниципальное управление» является изучение теоретических основ регионального и муниципального управления.

Для достижения данной цели предусматривается решение следующих основных **задач**:

- раскрытие основных теоретических положений регионального и муниципального управления;
- определение роли регионального и муниципального управления в системе местного самоуправления;
- анализ функционирования муниципального хозяйства;
- изучение и раскрытие технологий муниципального управления;
- рассмотрение вопросов организации управления муниципалитетом;
- описание экономической основы местного самоуправления;
- определение и исследование направлений, механизмов эффективного управления развитием муниципального образования.

Результат освоения основной образовательной программы	Содержание компетенции	Результат обучения по дисциплине
РО-3.1 Способность использовать основы экономических знаний в профессиональной Деятельности.	ПК-2. Способность анализировать и обобщать рыночную информацию о закупках конкурентными способами, разрабатывать долгосрочные финансово-экономические прогнозы развития государственных и муниципальных органов, организаций, отдельных отраслей и регионов, планировать достижение параметров качества и результатов реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов, в том числе на основе инновационных подходов.	Знает технологию анализа и обобщения рыночной информации о закупках конкурентными способами, разработки долгосрочных финансово-экономических прогнозов развития государственных и муниципальных органов, организаций, отдельных отраслей и регионов, планирования достижения параметров качества и результатов реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов, в том числе на основе инновационных подходов. Умеет применять технологию анализа и обобщения рыночной информации о закупках конкурентными способами, разработки долгосрочных финансово-экономических

		<p>прогнозов развития государственных и муниципальных органов, организаций, отдельных отраслей и регионов, планирования достижения параметров качества и результатов реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов, в том числе на основе инновационных подходов.</p> <p>Владеет навыками анализа и обобщения рыночной информации о закупках конкурентными способами, разработки долгосрочных финансово-экономических прогнозов развития государственных и муниципальных органов, организаций, отдельных отраслей и регионов, планирования достижения параметров качества и результатов реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов, в том числе на основе инновационных подходов.</p>
<p>РО-1.1 Способность осуществлять коммуникацию на иностранном и русском языке в устной и письменной форме, осуществлять эффективное деловое общение.</p>	<p>ПКо-1 Способность к участию в предоставлении государственных и муниципальных услуг населению, разработке и применении социальных стандартов как инструментов измерения уровня жизни, степени социальной защищенности населения, различных социальных групп, конкретного человека.</p>	<p>Знает нормативно-правовые и организационные основания для предоставления государственных и муниципальных услуг населению в соответствии с имеющимися социальными стандартами.</p> <p>Умеет применять знания нормативно-правовых и организационных основ в процессе предоставления государственных и муниципальных услуг населению, при разработке и применении социальных стандартов.</p> <p>Владеет базовыми</p>

		<p>навыками организации и участия в процессе предоставления государственных и муниципальных услуг населению в соответствии с имеющимися социальными стандартами.</p>
<p>РО-4.1 Способность использовать теорию и технологии современного управления в профессиональной деятельности</p>	<p>ПКо-2 Способность к обеспечению рационального использования и контроля ресурсов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.</p>	<p>Знает основные подходы к обеспечению рационального использования и контроля ресурсов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций</p> <p>Умеет определять необходимые и достаточные ресурсы для деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.</p> <p>Владеет навыками расчёта необходимых и достаточных ресурсов для деятельности органов государственной власти</p>

		Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих.
	ПКо-16 Способность участвовать в осуществлении закупок товаров и заключении государственных контрактов на поставки товаров, оказание услуг, выполнение работ для нужд государственного органа.	Знает нормативно-правовых и организационные требования к осуществлению закупок товаров и заключению государственных контрактов на поставки товаров, оказание услуг, выполнение работ для нужд государственного органа. Умеет оформлять документы по процедурам закупок товаров и заключению государственных контрактов на поставки товаров, оказание услуг, выполнение работ для нужд государственного органа. Владеет навыками подготовке заявок на закупку товаров и заключении государственных контрактов на поставки товаров, оказание услуг, выполнение работ для нужд государственного органа.

Структура и содержание учебной дисциплины «Региональное и муниципальное управление»:

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 6 зачётных единицы или 216 часов.

Семестры, периоды изучения: 3 курс (5, 6 семестры).

Контактная работа обучающихся с преподавателем: 106,6 часов.

Самостоятельная работа 84,75 часов. Контроль: 24,65 часов.

Формы контроля: зачёт – 5 семестр, экзамен – 6 семестр.

Тематический план изучения дисциплины

№ п/п	Наименование тем
1	2
1	Основы регионального и муниципального управления в России
2	Исторические формы регионального и муниципального управления в РФ
3	Конституционные основы регионального и муниципального управления в России
4	Характеристика деятельности органов власти в регионах и муниципальных образованиях РФ
5	Принципы и методы регионального и муниципального управления
6	Формы участия граждан в региональном и муниципальном управлении
7	Региональная экономика и управление региональными экономическими системами
8	Муниципальная инфраструктура и управление муниципальными объектами
9	Проблемы и перспективы регионального и муниципального управления в современной России
	Зачёт
	Экзамен

I. Аудиторная работа (лекции, практические занятия)

Тема 1. Основы регионального и муниципального управления в России

Структура раздела:

1. Понятие регионального и муниципального управления в России. Основные принципы работы и организация управления на региональном и муниципальном уровнях.

2. Структура регионального и муниципального управления в России: государственные органы, органы местного самоуправления, исполнительные органы и другие структуры.

3. Компетенции регионального и муниципального управления: функции государственных органов на местном уровне, реализация прав и свобод граждан, поддержка социально-экономического развития регионов.

4. Финансирование регионального и муниципального управления: сбор и распределение налоговых и бюджетных средств, обеспечение финансовой устойчивости муниципалитетов и региональных органов управления.

5. Актуальные проблемы регионального и муниципального управления: необходимость повышения качества обслуживания граждан, улучшение эффективности бюджетных расходов, привлечение инвестиций в регионы и др.

Вопросы для повторения:

1. Какие органы местного самоуправления действуют в России и каковы их полномочия?

2. Перечислите принципы регионального управления, которые существуют сегодня, как они реализуются на практике?

3. Как решается вопрос о распределении бюджетных ресурсов между федеральным центром, регионами и муниципалитетами?

4. Охарактеризуйте основные функции, которые исполняет (выполняет) глава муниципалитета?

5. Как организуется процесс муниципального планирования и какие документы определяют его результаты?

6. Каковы основные отличия муниципального управления от регионального и федерального?

7. Какие механизмы в России используются для защиты прав муниципальных образований и их жителей?

Тема 2. Исторические формы регионального и муниципального управления в РФ

Структура раздела:

1. Определение понятий «региональное управление» и «муниципальное управление».

2. История регионального управления в России. Описание особенностей управления территориями в Российском государстве с древности до XX века.

3. Современные формы регионального управления в РФ. Рассмотрение системы федеральных округов и их роли в управлении регионами.

4. История муниципального управления в России. Описание форм управления территориальными единицами на советском и постсоветском пространстве.

5. Современные формы муниципального управления в РФ. Рассмотрение основных принципов формирования муниципалитетов и системы контроля за деятельностью муниципальных органов.

Вопросы для повторения:

1. Каковы основные исторические формы регионального управления в России?

2. Охарактеризуйте исторические формы муниципального управления существовали в России и какие принципы их работы были характерными?

3. Какие преобразования прошли в региональном управлении России за последние 30 лет?

4. Опишите изменения, которые произошли в муниципальном управлении России в последние годы и как они повлияли на качество предоставляемых услуг?

5. Как сегодня организован региональный уровень управления и какие основные задачи он решает?

6. В чем заключается современная концепция муниципального управления в России и какие отличия от предыдущих периодов она имеет?

Тема 3. Конституционные основы регионального и муниципального управления в России

Структура раздела:

1. Конституционные основы регионального управления в России:

- Распределение компетенций между федеральным центром и субъектами Российской Федерации;

- Принцип единства правового пространства и недопустимость установления различных прав и правил для разных регионов;

- Возможности регионов по созданию и функционированию органов государственной власти.

2. Конституционные основы муниципального управления в России:

- Взаимодействие органов местного самоуправления и федерального центра;

- Основные принципы организации муниципальной власти (принципы выборности, независимости и разделения власти);

- Финансовая самостоятельность муниципалитетов и их возможности по управлению местными бюджетами.

3. Проблемы и вызовы регионального и муниципального управления в России:

- Недостаточная финансовая поддержка регионов и муниципалитетов со стороны федерации;

- Неодинаковый уровень развития регионов и муниципалитетов и необходимость усиления регулирования со стороны федерального центра.

Вопросы для повторения:

1. Проанализируйте конституционные принципы, которые определяют роль региональных органов власти в России?
2. Перечислите основные полномочия региональных органов власти в области экономического развития?
3. В чем заключается главная отличительная особенность муниципальной власти от региональной?
4. Какие формы содружества муниципальных образований существуют в России, и каковы их возможности?
5. Каково значение принципов конституционного судебного контроля для регионального и муниципального управления?
7. В чем заключается полномочие исполнительной власти региона в России и какова территория её действия?
8. Что такое бюджет регионального образования, и какие методы использования бюджетных средств доступны для муниципальных органов власти?

Тема 4. Характеристика деятельности органов власти в регионах и муниципальных образованиях РФ

Структура раздела:

1. Общее понимание и основные функции органов власти в регионах и муниципалитетах. Законодательная, исполнительная и судебная власти.
2. Региональные органы власти. Описание структуры, функций и компетенций органов региональной власти. Роль губернатора. Организация работы подчинённых органов.
3. Муниципальные органы власти. Описание структуры, функций и компетенций органов местного самоуправления. Роль мэра и городской думы. Организация работы подчинённых органов.
4. Специфика региональных и муниципальных органов власти в различных странах. Оптимальные формы организации власти в регионах и муниципалитетах. Основные вызовы и проблемы в работе органов власти на местах и пути их решения.

Вопросы для повторения:

1. Какие органы власти существуют на уровне муниципалитетов и регионов?
2. Назовите функции, которые реализуются органами власти на муниципальном и региональном уровне?
3. Каким образом формируются и осуществляется деятельность муниципальных органов власти?
4. Определите систему государственного управления региональными органами власти
5. Как могут влиять граждане на работу муниципальных и региональных органов власти?
6. Представьте и перечислите основные задачи, которые решает региональное законодательство в рамках государственного управления?

7. Охарактеризуйте роль публичных слушаний на уровне муниципалитетов и регионов?

Тема 5. Принципы и методы регионального и муниципального управления

Структура раздела:

1. Общие принципы государственного управления и их роль в региональном и муниципальном уровнях.

2. Ключевые принципы регионального и муниципального управления: принципы децентрализации, демократизации и субсидиарности.

3. Основные методы регионального и муниципального управления: планирование и бюджетирование, мониторинг и отчётность, управление персоналом и информационные системы.

4. Особенности регионального и муниципального управления в России: федерализм, система муниципальных образований, административные ресурсы и проблемы эффективности управления на региональном и муниципальном уровнях.

Вопросы для повторения:

1. Опишите основные принципы регионального и муниципального управления?

2. Какие методы используются для оценки эффективности регионального и муниципального управления?

3. Охарактеризуйте схемы взаимодействия муниципальных и региональных органов власти с населением?

4. Перечислите особенности, которые есть в региональном и муниципальном управлении в условиях централизованного и децентрализованного управления?

5. Назовите способы регулирования экономической деятельности используются на региональном и муниципальном уровнях?

6. Как решаются важные вопросы взаимодействия различных структур местного и регионального уровней?

7. В чем заключаются задачи, стоящие перед региональным и муниципальным управлением при формировании правовой политики?

8. Каким образом органы регионального и муниципального управления влияют на экономическое и социальное развитие местности и какие методы используют для этого?

Тема 6. Формы участия граждан в региональном и муниципальном управлении

Структура раздела:

1. Введение: роль участия граждан в управлении.

- Значение участия граждан в повышении эффективности управления

- Вовлечение граждан в процесс принятия важных решений

2. Формы участия граждан в региональном управлении.

- Общественные Советы и комиссии

- Общественные слушания
- Обращение граждан к руководству региона
- Создание организаций гражданского общества (НКО)

3. Формы участия граждан в муниципальном управлении.

- Участие в муниципальных выборах
- Общественные слушания и консультативные советы
- Петиции и запросы граждан

4. Преимущества и недостатки участия граждан в управлении.

- Преимущества: повышение ответственности управляющих органов, улучшение контакта между гражданами и руководством, повышение легитимности принимаемых решений

- Недостатки: ограниченность влияния граждан, возможность манипуляции или использования участия граждан в своих интересах

Вопросы для повторения:

1. Охарактеризуйте главные виды форм участия граждан в региональном и муниципальном управлении?

2. Какова роль граждан в создании общественных советов и комитетов при региональных и муниципальных органах власти?

3. Проанализируйте меры, которые принимает государство для повышения прозрачности и открытости регионального и муниципального управления для общественности?

4. Какова роль гражданских и институциональных механизмов при реализации и контроле социальных программ?

5. Перечислите формы участия граждан наиболее эффективны в решении конкретных проблем и задач регионального и муниципального уровня?

6. Как выполняются права граждан на информацию о деятельности органов власти и как можно обжаловать их решения в случае несогласия с принимаемыми мерами?

7. Оцените роль занимаемых гражданских постов в муниципальном и региональном управлении для переподготовки и профессионального развития населения регионов?

Тема 7. Региональная экономика и управление региональными экономическими системами

Структура раздела:

1. Определение региональной экономики и её ключевые характеристики:

- Распределение производственных ресурсов в различных регионах;
- Различия в социально-экономическом развитии регионов;
- Особенности управления экономическими ресурсами в разных регионах.

2. Проблемы, связанные с управлением региональными экономическими системами:

- Ограниченность ресурсов в некоторых регионах;
- Неравномерность эффекта от масштабных инвестиционных проектов;

- Ограниченные возможности для развития новых отраслей в нескольких субъектах РФ.

3. Инструменты управления региональными экономическими системами:

- Меры поддержки важных для региона отраслей;
- Создание экономических зон, свободных торговых площадок и складов;
- Финансовая помощь для развития малого и среднего бизнеса.

4. Региональные экономические системы России:

- Модели управления региональными экономиками в разных субъектах РФ;

- Примеры успешного развития экономических систем в некоторых регионах России.

Вопросы для повторения:

1. Назовите основные факторы, влияющие на развитие региональной экономики?

2. Какие регионы России наиболее успешно развиваются в экономическом плане и почему?

3. Перечислите инструменты управления региональными экономическими процессами, используемые в современной практике?

4. Как могут влиять на региональную экономику внешние экономические факторы, такие как мировые конъюнктуры, санкции и т.д.?

5. Какая роль социального аспекта играет в развитии региональной экономики и как она может быть учтена в управлении этими процессами?

6. Какие практики и методологические подходы являются наиболее эффективными при разработке стратегий развития региональной экономики?

7. Опишите перспективы, которые могут возникнуть перед региональной экономикой России в ближайшие годы?

Тема 8. Муниципальная инфраструктура и управление муниципальными объектами

Структура раздела:

1. Определение и роль муниципальной инфраструктуры в жизни общества.

2. Основные принципы и методы управления муниципальной собственностью.

3. Муниципальная собственность и её значимость для развития городов и населённых пунктов.

4. Финансирование инфраструктурных проектов на муниципальном уровне: основные источники финансирования и их преимущества и недостатки.

5. Роль и значение общественности в управлении муниципальными объектами.

Вопросы для повторения:

1. Перечислите основные задачи, стоящие перед муниципалитетом в обеспечении эффективного управления муниципальной инфраструктурой?

2. Проанализируйте основные механизмы управления муниципальными объектами и какие роли играют в этом государственные и частные структуры?

3. Как можно повысить эффективность управления муниципальными объектами в условиях финансовых ограничений и ограниченных ресурсов?
4. Опишите новые технологические решения, которые могут использоваться для улучшения управления муниципальной инфраструктурой?
5. Какие примеры хорошей практики по управлению муниципальными объектами существуют в настоящее время в России и за рубежом?
6. Назовите перспективы развития управления муниципальной инфраструктурой в свете текущей экономической и политической ситуации?

Тема 9. Проблемы и перспективы регионального и муниципального управления в современной России

Структура раздела:

1. Характеристика основных проблем, которые существуют в региональном и муниципальном управлении в современной России.
2. Анализ основных принципов регионального и муниципального управления. Рассмотрение моделей управления и их отличия. Примеры хорошей и плохой практики.
3. Влияние регионального и муниципального управления на различные сферы жизни граждан, такие как экономика, социальная политика, образование, здравоохранение и т.д.
4. Обсуждение перспектив развития регионального и муниципального управления в России. Описание мер, которые можно принять для улучшения ситуации и достижения желаемых результатов.
5. Оценка текущей ситуации и прогноз на будущее в сфере регионального и муниципального управления.

Вопросы для повторения:

1. Опишите основные проблемы, существующие в области регионального и муниципального управления в России в настоящее время?
2. Какие перспективы существуют для улучшения регионального и муниципального управления в России?
3. Как влияют на региональное и муниципальное управление изменения в экономике и политике России?
4. Как рядовой гражданин может влиять на процессы регионального и муниципального управления в своём регионе?
5. Приведите несколько положительных примеров регионального и муниципального управления?
6. В чем особенности регионального и муниципального управления в малых населённых пунктах России?
7. Какой может быть роль молодёжи в развитии регионального и муниципального управления?

II. Самостоятельная работа студента (формы самостоятельной работы, темы с вопросами для самостоятельной работы)

Методические рекомендации для самостоятельной работы охватывают всю программу курса, в них определены основные понятия и категории для изучения, перечень тем и рекомендуемых вопросов для их освоения, приведены основная и дополнительная литература, представлены перечень вопросов для самопроверки.

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа обучающихся, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой обучающихся).

В процесс освоения дисциплины выделяют два вида самостоятельной работы:

- аудиторная;
- внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия. Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий согласно рабочей программе учебной дисциплины.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы являются:

- для овладения знаниями: чтение текста (учебника, дополнительной литературы), составление плана текста, конспектирование текста, выписки из текста, учебно-исследовательская работа, использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.,
- для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции, обработка текста, повторная работа над учебным материалом, (составление плана, составление таблиц для систематизации учебного материала, ответ на контрольные вопросы, заполнение рабочей тетради, аналитическая обработка текста), подготовка мультимедиа сообщений/докладов к выступлению на семинаре, подготовка реферата, тестирование и др.,
- для формирования умений: решение практических ситуаций и заданий, подготовка к деловым играм, решение тестов и т.д.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объёма, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов. Контроль результатов внеаудиторной, самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведённого на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную, самостоятельную работу

студентов по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Можно выделить следующие виды самостоятельной работы, которые могут быть использованы при изучении курса «Региональное и муниципальное управление»:

- работа над лекционным материалом;
- работа над учебными пособиями, монографиями, научной периодикой;
- изучение и конспектирование нормативного материала;
- подготовка к практическим занятиям;
- написание рефератов;
- подготовка презентации;
- подготовка к зачёту и экзамену.

Самостоятельная работа начинается до прихода студента на лекцию. Целесообразно использование «системы опережающего чтения», т.е. предварительного прочитывания лекционного материала, содержащегося в учебниках и учебных пособиях, закладывающего базу для более глубокого восприятия лекции.

Работа над лекционным материалом включает два основных этапа: конспектирование лекций и последующую работу над лекционным материалом. Под конспектированием понимается составление конспекта, т. е. краткого письменного изложения содержания чего-либо (устного выступления – речи, лекции, доклада и т. п. или письменного источника - документа, статьи, книги и т. п.).

При работе над текстом лекции студенту необходимо обратить особое внимание на проблемные вопросы, поставленные преподавателем при чтении лекции, а также его задания и рекомендации. Работая над текстом лекции, необходимо иметь под рукой справочные издания, в которых можно найти объяснение встречающимся терминам, содержание которых студент представляет себе весьма туманно, хотя они ему и знакомы.

Свою специфику имеет работа с учебными пособиями, монографиями, периодикой. Перечень вопросов, подлежащих изучению, приведён в рабочей программе по данной дисциплине. Не все вопросы будут полно раскрыты или вообще не будут освещены на лекциях, част тем будет вынесена на самостоятельное изучение. Работа с учебными пособиями должна быть направлена на поиски ответов на конкретно поставленные в программе вопросы или вопросы для подготовки к зачёту или экзамену.

Подготовка к практическому занятию требует, прежде всего, чтения рекомендуемых нормативных и монографических работ, их реферирование, подготовки докладов и сообщений.

В процессе организации самостоятельной работы большое значение имеют консультации с преподавателем, в ходе которых можно решить многие проблемы курса, уяснить сложные вопросы. Самостоятельная работа носит сугубо индивидуальный характер, однако вполне возможно и коллективное осмысление проблем юридической науки.

Одной из форм самостоятельной работы является написание проверочной или контрольной работы (при наличии). Письменная работа имеет своей целью определить степень усвоения студентами самостоятельно изученного материала.

Формы самостоятельной работы

В образовательном процессе выделяется два вида самостоятельной работы – аудиторная, под руководством преподавателя, и внеаудиторная. Тесная взаимосвязь этих видов работ предусматривает дифференциацию и эффективность результатов её выполнения и зависит от организации, содержания, логики учебного процесса (межпредметных связей, перспективных знаний и др.):

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине «Региональное и муниципальное управление» выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется обучающимися по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Основными видами самостоятельной работы обучающихся без участия преподавателей являются:

- формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной педагогом учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);

- конспектирование учебной информации;
- подготовка к семинарам и практическим работам, их оформление;
- выполнение домашних заданий в виде решения отдельных практических задач, проведения сравнения, индивидуальных работ по отдельным разделам содержания дисциплин и т.д.

Основными видами самостоятельной работы обучающихся с участием преподавателей являются:

- текущие консультации;
- контроль самостоятельной работы;
- приём и разбор домашних заданий (в часы практических занятий);
- работа с текстом учебника, документами, электронными источниками;
- изучение нормативных правовых актов;
- анализ информации из СМИ и других источников;
- выполнение контрольной работы.

Деятельность обучающихся по формированию и развитию навыков учебной самостоятельной работы

В процессе самостоятельной работы обучающийся приобретает навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Выполняя самостоятельную работу под контролем преподавателя обучающийся должен:

- освоить минимум содержания, выносимый на самостоятельную работу обучающимся и предложенный преподавателем в соответствии с ФГОС высшего образования по дисциплине «Региональное и муниципальное управление»;
- планировать самостоятельную работу в соответствии с рабочей программой дисциплины;
- выполнять самостоятельную работу и отчитываться по её результатам;
- самостоятельно определять уровень (глубину) проработки содержания материала;
- использовать для самостоятельной работы методические пособия, учебные пособия, разработки сверх предложенного преподавателем перечня;
- использовать не только контроль, но и самоконтроль результатов самостоятельной работы в соответствии с методами самоконтроля, предложенными преподавателем или выбранными самостоятельно.

Основной формой самостоятельной работы является изучение конспекта лекций, их дополнение из рекомендованной литературы, активное участие на практических и семинарских занятиях.

Самостоятельные занятия потребуют интенсивного умственного труда, который необходимо не только правильно организовать, но и стимулировать, поддерживая интерес к изучаемому материалу.

Учебно-методическое и информационное обеспечение

Одним из условий успешного обучения является умение обучающихся подобрать соответствующую литературу для выполнения учебных заданий и научной работы. Самостоятельный подбор литературы осуществляется при подготовке к семинарским, практическим занятиям.

Выделим способы определения списка необходимой литературы:

1) в рабочей программе учебной дисциплины приводится список основной и дополнительной литературы, перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины;

2) в большинстве учебников и книг делаются ссылки, сноски на литературные источники, приводится список литературы по раскрываемой в книге проблеме.

Работа с текстом книги и конспектирование

В процессе чтения текста важно понять, что каждое слово, словосочетание, фразеологический оборот несут определённую смысловую нагрузку. Встречающиеся в книге, статье, незнакомые или непонятные слова нуждаются в уточнении, и составлении словаря терминов.

После того, как материал учебника или статьи прочитан, более глубокому его осмыслению и пониманию способствует составление плана. В нем систематизируется все, что было получено в результате мыслительной обработки текста.

Вместе с тем существует определённая общая методика, которая позволяет составить удобный план. Она заключается в том, что прочитанный текст (книга, статья, параграф) делится на части, каждая из которых содержит законченное сообщение по какой-либо проблеме, вопросу. Затем на основе выделенных ключевых слов, фраз формулируется главная мысль каждой части текста. Главная мысль всего текста может стать заголовком плана. Таким образом, план будет представлять собой перечисление логически связанных между собой главных мыслей прочитанного. К каждому пункту плана может даваться дополнительный краткий материал, обосновывающий то или иное положение плана.

Другой формой разработки плана является самостоятельное составление структурно-логических схем, рисунков, чертежей, опорных сигналов, раскрывающих содержание текста. Они позволяют отразить не только основные понятия, но и взаимосвязь структурных элементов, динамику изучаемого явления или процесса.

Осмыслению, пониманию и запоминанию учебного материала способствует составление конспекта - систематизированной, логически связанной записи прочитанного. Под конспектированием понимается такая мыслительная обработка текста, которая приводит к его сокращению, но не искажает основного смысла.

Существует несколько разновидностей конспектов, которые можно условно разделить на плановые (план-конспекты), текстуальные, свободные и тематические.

Плановый конспект (план-конспект) составляется на основе созданного плана. Каждый вопрос плана раскрывается необходимой информацией в виде цитат, таблиц, схем или свободно изложенного текста. Если какой-то пункт плана не требует дополнений, разъяснений, то его можно не сопровождать дополнительной информацией. Это одна из особенностей короткого план-конспекта, помогающего лучше усвоить материал уже в процессе его изучения. Составление такого конспекта формирует умение последовательно и чётко излагать свои мысли, обобщать содержание учебника или книги. Короткий план-конспект - незаменимое пособие в тех случаях, когда требуется подготовить доклад, выступление или ответ по какой-либо проблеме.

Текстуальный конспект представляет собой набор цитат, связанных друг с другом логическим переходом. Такой конспект является источником дословных высказываний автора. Он помогает выявить и проанализировать спорные моменты. Данный вид конспектирования целесообразно использовать для сравнительного анализа различных точек зрения, высказанных разными авторами по одной проблеме. Написание текстуального конспекта требует определённых умений быстро и правильно определить главную мысль текста, подобрать выражающую её цитату. Если же конспект составлен из выписок,

сделанных без глубокой проработки материала, без его осмысления, то в последующем по нему трудно восстановить основное содержание прочитанного.

Свободный конспект сочетает в себе выписки, цитаты, собственные формулировки. Часть текста может быть представлена в виде структурно-логических схем, рисунков, таблиц. Составление такого конспекта развивает способность кратко формулировать собственные мысли, обосновывать и аргументировать основные положения текста, способствует изучению учебного материала, расширению активного запаса слов. Считается, что свободный конспект является наиболее полезным при проработке гуманитарной литературы, самостоятельном изучении учебных дисциплин. Последовательность написания его такова: прочитать, понять, осмыслить, чётко и кратко записать. Для составления свободного конспекта требуется достаточно много времени.

Тематический конспект разрабатывается для углублённого изучения и осмысления узкоспециализированного вопроса или темы. Особенность такого конспекта в том, что он не отображает всего содержания прочитанного материала одного или нескольких источников. Студент обычно делает записи только тех положений, которые имеют непосредственное отношение к изучаемому им вопросу. Составление тематического конспекта помогает всесторонне обдумать интересующую проблему, проанализировать имеющиеся точки зрения на её решение, активизировать собственные знания по данной теме.

В целях более быстрого освоения методики работы с книгой, учебной литературой предлагаем краткие методические рекомендации:

До чтения. Начинайте работу с осмысливания заголовка. Проанализируйте оглавление, эпиграф, аннотацию к книге. Настройтесь для дальнейшей работы над текстом.

По ходу чтения. Старайтесь понять все слова и предложения в тексте, выделить важные и ключевые из них. Ведите мысленный диалог с текстом; задавайте вопросы самому себе по содержанию прочитанного, обоснованию изучаемых положений; стройте свои предположительные ответы и сверяйте их с текстом. По ходу чтения попытайтесь осознать, что Вам непонятно, в чем возникают сомнения. Выясните наиболее трудные для Вас вопросы. Делайте выписки, выделяйте главные мысли, составляйте схемы, чертежи, таблицы. Анализируйте конкретные примеры.

После прочтения текста. Сформулируйте главную мысль прочитанного. Прочитайте повторно наиболее сложные для Вас части текста. Продумайте план.

Задайте вопросы себе по всему тексту. Составьте конспект прочитанного. Через некоторое время проверьте себя.

Выполнение указанных рекомендаций позволит полноценно и качественно усвоить дисциплину «Региональное и муниципальное управление».

III. Промежуточная аттестация

Освоение дисциплины «Региональное и муниципальное управление» предполагает использование как традиционных (лекции, практические занятия с использованием методических материалов), так и инновационных образовательных технологий с использованием в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий.

Исходную информацию для подготовки по соответствующим темам студент получает на лекции, прочитанной преподавателем, из основной и дополнительной литературы, указанной в утверждённой программе и учебно-методической разработке для проведения практических занятий и самостоятельной работы студентов по дисциплине.

При подготовке к практическим занятиям студенты должны изучить также материалы, содержащиеся в электронном образовательном ресурсе по дисциплине: лекции, методические рекомендации для практических занятий, задания для самостоятельной работы. Теоретические вопросы рассматриваются на практическом занятии в соответствии с планом их проведения. Для этого студенту рекомендована основная и дополнительная литература по каждой теме.

Практические занятия в традиционной форме в соответствии с утверждённой учебно-методической разработкой для проведения занятий и самостоятельной работы студентов по дисциплине «Региональное и муниципальное управление». Учебно-методическая разработка подготовлена в соответствии с рабочей программой, и включает все её темы. Каждая тема разработки содержит перечень основных вопросов для обсуждения, контрольные вопросы темы, задания для самостоятельной работы и список литературы, рекомендуемой к изучению.

В разработке предлагаются несколько типов заданий для самостоятельной работы. В заданиях, где нужно определить, верными ли являются утверждения, необходимо оценить правомерность предлагаемого утверждения. По некоторым темам предлагается решить задачи. При их выполнении требуется умение применять теоретические знания для ответов на конкретные вопросы, используя графические и функциональные, экономико-математические, структурные методики анализа.

Выполнение задач предполагает самостоятельную оценку студентом конкретной ситуации, понимание им существующих в экономике связей, умение рассчитывать экономические показатели и т.д. Проверка выполнения самостоятельной работы осуществляется преподавателем на практическом занятии после обсуждения основных вопросов путём опроса студентов или проведения аудиторной контрольной работы (проверочной работы).

Самостоятельная работа студента по данному курсу состоит из двух частей:

1) Изучение теоретических основ курса. Начинать изучение курса в целом или темы семинарского занятия необходимо с рассмотрения его содержания по программе, затем можно приступить к рассмотрению отдельных тем. Работая

самостоятельно с учебной литературой, желательно вести конспект, в котором отражать термины, важнейшие нормативные документы и т.п. Кроме того, после прочтения материала по теме для конкретизации прочитанной информации её можно представить в виде таблиц, схем, графиков. Это позволяет упорядочить знания, а при повторном чтении - легко восстановить в памяти. Не стоит вести конспект на основе отдельных фактов и цифр, их всегда можно отыскать в соответствующих справочных материалах. Переходить к изучению новой темы следует только после полного изучения теоретических вопросов, выполнения самопроверки и решения задач по предыдущей теме.

Контроль осуществляется с помощью:

- выполнения проверочных работ и решения задач (к аудиторным практическим работам);
- ответов на вопросы теста;
- ответов на вопросы подготовки к зачёту/зачёту с оценкой.

2) Подготовки к практическим занятиям в соответствии с тематическим планом их проведения. В ФОС указаны задания к аудиторным практическим работам, которые необходимо самостоятельно решить к моменту проведения соответствующей практической работы.

Если занятие проводится в интерактивной форме, преподаватель обсуждает в группе на предыдущем занятии план проведения последующего практического занятия в интерактивной форме, распределяет задания, темы презентаций, даёт рекомендации студентам по подготовке и проведению занятий.

Для решения воспитательных и учебных задач в процесс проведения практических занятий по дисциплине «Региональное и муниципальное управление» рекомендуются такие интерактивные формы, как подготовка студентами реферативных докладов в форме презентаций и проведение практического занятия в форме решения «проблемной ситуации».

При проведении практического занятия в форме решения «проблемной ситуации» преподаватель заранее распределяет по подгруппам и раздаёт участникам для целенаправленной подготовки темы проблемных ситуаций; по каждой теме участники формулируют аргументы «за» и «против», положительные и отрицательные эффекты. Выступления студентов обсуждаются и дополняются. Задаются вопросы, студенты высказывают свои мнения, обосновывают свою точку зрения. Преподаватель проводит анализ высказанных идей, мнений, позиций, предложений. После завершения обсуждения происходит разбор деятельности всех участников и выставляются оценки.

Для постоянного контроля знаний в составе электронного образовательного ресурса предусмотрены тестовые задания по каждой теме. Преподаватель даёт задание студентам и отмечает в своём журнале результаты тестирования по темам дисциплины. Оценка знаний студентов проводится на основе их работы на занятиях в обычной и в интерактивной формах.

Студентам рекомендуется участие во внеурочных формах (олимпиады, всероссийские диктанты, викторины и других внешних и внутренних

мероприятиях) с целью актуализации знаний повышенного уровня и проверки остаточных знаний.

Промежуточная аттестация усвоения знаний студентами осуществляется на зачёте в форме тестирования. При подготовке к зачёту повторять пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой, перечнем учебных вопросов, выносящихся на зачёт и содержащихся в программе, используя конспект лекций и литературу, рекомендованную преподавателем. Обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных студентом по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Перечень вопросов для промежуточного зачета в форме тестирования

Примеры форм контроля	Оцениваемые компетенции	Примерные варианты наполнения фондов оценочных средств
Зачет (тестирование)	ПК-2	<p>1. Какой орган власти является исполнительной властью РФ?</p> <p>а) Совет Федерации б) Государственная дума в) Президент РФ г) Правительство РФ</p> <p>2. Какие федеральные округа входят в состав Центрального экономического района РФ?</p> <p>а) Центральный, Северо-Западный, Южный б) Центральный, Приволжский, Южный в) Центральный, Северо-Западный, Приволжский г) Приволжский, Центральный, Уральский</p> <p>3. Какой орган совещательный власти на муниципальном уровне?</p> <p>а) Глава муниципального образования б) Муниципальное собрание в) Муниципальный совет г) Муниципальный комитет</p> <p>4. Как называется федеральный закон, определяющий порядок создания, реорганизации и ликвидации муниципальных образований РФ?</p> <p>а) «О муниципальных образованиях» б) «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» в) «О территориальном устройстве РФ» г) «О муниципальной службе»</p> <p>5. Что такое государственная регистрация прав на недвижимое имущество?</p> <p>а) Это оформление права собственности на недвижимое имущество б) Это регистрация сделок с недвижимым имуществом, например, купли-продажи, аренды и т.д. в) Это утверждение границ земельного участка г) Это регистрация прав на движимое имущество</p>

		<p>д) Это установление порядка использования недвижимого имущества</p> <p>6. Что такое налог на имущество физических лиц?</p> <p>а) Налог на имущество физических лиц – налоговый платёж, который взимается с физических лиц за собственность на земельные участки и недвижимость в России</p> <p>б) Налог на имущество физических лиц – налоговый платёж, который взимается с юридических лиц за собственность на земельные участки и недвижимость в России</p> <p>в) Налог на имущество физических лиц – налоговый платёж, который взимается с физических лиц за собственность на движимое имущество в России</p> <p>г) Налог на имущество физических лиц – налоговый платёж, который взимается с физических лиц за общую сумму владения имуществом, включая земельные участки, недвижимость и движимое имущество в России</p> <p>7. Какие из перечисленных органов не входят в структуру исполнительной власти субъектов РФ?</p> <p>а) министерства и ведомства</p> <p>б) мэрия и глава города</p> <p>в) Совет Федерации и Государственная Дума</p> <p>г) правительство и префектура</p> <p>8. Какая сторона осуществляет муниципальный контроль в РФ?</p> <p>а) федеральная власть</p> <p>б) исполнительная власть субъектов РФ</p> <p>в) органы местного самоуправления</p> <p>г) Генеральная прокуратура РФ</p> <p>9. Какой из перечисленных органов не является органом местного самоуправления?</p> <p>а) глава муниципального образования</p> <p>б) местный совет (дума)</p> <p>в) уездная администрация</p> <p>г) местное самоуправление может включать все перечисленные органы</p> <p>10. Какое количество уровней муниципального образования существует в РФ?</p> <p>а) 2</p> <p>б) 3</p> <p>в) 4</p> <p>г) 5</p> <p>11. Что из перечисленного не относится к основным задачам органов местного самоуправления?</p> <p>а) формирование и реализация местной политики</p> <p>б) участие в разработке и утверждении региональных программ развития</p> <p>в) обеспечение безопасности государства в регионе</p> <p>г) осуществление местного финансирования бизнес-структурам</p>
--	--	--

		<p>20. Какие формы муниципального управления существуют в РФ?</p> <p>а) Прямое и косвенное</p> <p>б) Республиканская, краевая, областная, районная и городская</p> <p>в) Единая и децентрализованная</p> <p>г) Градостроительство и экология</p> <p>21. Что такое муниципальная служба?</p> <p>а) Органы государственной власти муниципальных образований</p> <p>б) Государственные служащие органов местного самоуправления</p> <p>в) Федеральная служба по делам национальностей</p> <p>г) Все вышеперечисленное</p> <p>22. Кто назначает главу муниципального образования?</p> <p>а) Президент РФ</p> <p>б) Правительство РФ</p> <p>в) Губернатор субъекта РФ</p> <p>г) Собрание (дума) муниципального образования</p> <p>23. Что такое муниципальное образование?</p> <p>а) Административно-территориальная единица, на территории которой осуществляется местное самоуправление</p> <p>б) Район города</p> <p>в) Муниципальный комитет</p> <p>г) Государственное предприятие</p> <p>24. Какие документы отражают механизм функционирования государственной власти РФ на уровне регионов?</p> <p>а) Конституция РФ</p> <p>б) Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»</p> <p>в) Уставы субъектов РФ</p> <p>г) Региональные законы</p> <p>25. В каком году была проведена первая прямая муниципальная выборность?</p> <p>а. 1936б. 1991 в. 2003 д. 2013</p> <p>26. Какой документ регулирует порядок назначения и освобождения глав муниципальных образований?</p> <p>а) Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»</p> <p>б) Конституция РФ</p> <p>в) Уставы муниципальных образований</p> <p>г) Федеральный закон «О муниципальной службе в Российской Федерации»</p> <p>27. Услуги, предоставляемые государственными и муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается государственное задание (заказ) или муниципальное</p>
--	--	--

		<p>задание (заказ), подлежат включению в реестр государственных или муниципальных услуг и предоставляются:</p> <p>а) в письменной форме</p> <p>б) в электронной форме</p>
	ПКо-2	<p>28. Какие функции муниципального управления входят в список основных функций, определённый Федеральным Законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»?</p> <p>а) организация благоустройства территории и обеспечение сохранности объектов благоустройства</p> <p>б) организация детских и молодёжных клубов, спортивных, художественных и научно-технических кружков и центров</p> <p>в) обеспечение населения жилыми помещениями и способствование доступности жилья для населения</p> <p>г) организация коммунального хозяйства и обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия населения</p> <p>д) разработка планов социально-экономического и культурного развития муниципалитета и контроль за их выполнением</p> <p>29. Как называется законодательный орган городского округа в России?</p> <p>а) Городское собрание</p> <p>б) Собрание депутатов</p> <p>в) Горсовет</p> <p>г) Региональное собрание</p> <p>30. Кто назначает (выбирает) мэра города в России?</p> <p>а) Губернатор</p> <p>б) Российский президент</p> <p>в) Министр</p> <p>г) Население МО</p> <p>31. Как называется документ, фиксирующий основные принципы организации и деятельности исполнительных органов местного самоуправления?</p> <p>а) Конституция</p> <p>б) Устав</p> <p>в) Федеральный закон</p> <p>г) Постановление</p> <p>32. Какой из перечисленных ниже органов муниципального управления не относится к исполнительным органам власти муниципального образования:</p> <p>а) мэрия (администрация)</p> <p>б) совет депутатов</p> <p>в) суд мирового судьи</p> <p>г) нет правильного ответа</p> <p>33. Какой метод регулирования используется в государственном регулировании региональной экономики РФ:</p> <p>а) рыночный</p> <p>б) административный</p> <p>в) бюджетный</p>

		<p>г) нет правильного ответа</p> <p>34. Каким законодательным актом регулируются вопросы местного самоуправления в РФ:</p> <p>а) Конституцией РФ</p> <p>б) Кодексом РФ об административных правонарушениях</p> <p>в) Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»</p> <p>г) нет правильного ответа</p> <p>35. Откуда муниципальное образование получает свои доходы:</p> <p>а) от государственного бюджета</p> <p>б) от федеральных органов исполнительной власти</p> <p>в) от собственных источников</p> <p>г) нет правильного ответа</p> <p>36. В каком году был принят Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»?</p> <p>а) 1990 б) 1991 в) 1992 г) 1993</p> <p>37. Кто назначает главу муниципального образования в Российской Федерации?</p> <p>а) Президент России</p> <p>б) Правительство России</p> <p>в) Глава региона</p> <p>г) Общее собрание представителей муниципального образования</p>
	ПКo-16	<p>38. Какие prerogatives имеет руководитель муниципального образования в Российской Федерации?</p> <p>а) управление территорией муниципального образования, организация работы исполнительного аппарата муниципального образования, утверждение бюджета муниципального образования</p> <p>б) установление налоговых ставок, контроль со стороны контролирующих органов, проведение аудиторских проверок</p> <p>в) принятие законов на муниципальном уровне, управление финансовыми ресурсами муниципального образования, назначение руководителей государственных предприятий на территории муниципального образования</p> <p>г) организация работы муниципальных учреждений, управление коммунальной инфраструктурой, контроль за соблюдением этики и дисциплины среди сотрудников муниципального образования</p> <p>39. Кого из перечисленных лиц могут выбирать на должность муниципального депутата?</p> <p>а) Гражданина России, достигшего 18 лет</p> <p>б) Гражданина России, достигшего 21 года</p> <p>в) Гражданина России, достигшего 25 лет</p> <p>г) Гражданина России, достигшего 30 лет</p> <p>40. Какой орган управления муниципальным</p>

		<p>образованием является исполнительным?</p> <p>а) Муниципальная дума</p> <p>б) Глава муниципального образования</p> <p>в) Мэр муниципального образования</p> <p>г) Муниципальный совет</p> <p>41. Какое законодательство определяет особенности регионального управления в РФ?</p> <p>а) Конституция РФ</p> <p>б) Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»</p> <p>в) Федеральный закон «Об общих принципах организации государственной власти субъектов РФ»</p> <p>г) Федеральный закон «О государственной гражданской службе РФ»</p> <p>42. Какое министерство в России занимается вопросами регионального развития?</p> <p>а) Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства</p> <p>б) Министерство экономического развития</p> <p>в) Министерство культуры</p> <p>г) Министерство регионального развития</p> <p>43. Что такое региональная политика в РФ?</p> <p>а) Методы и решения, направленные на устранение различий в развитии территорий</p> <p>б) Методы и решения, направленные на расширение границ субъектов РФ</p> <p>в) Методы и решения, направленные на формирование единой национальной идентичности всех территорий РФ</p> <p>г) Методы и решения, направленные на увеличение платёжеспособности жителей регионов</p> <p>44. Какой орган является исполнительным органом власти муниципального образования?</p> <p>а) Муниципальное собрание</p> <p>б) Муниципальный совет</p> <p>в) Администрация</p> <p>г) Управление по делам населения</p> <p>45. Какие органы формируют представительный орган муниципального образования?</p> <p>а) Муниципальное собрание и администрация</p> <p>б) Муниципальный совет и администрация</p> <p>в) Муниципальный совет и муниципальное собрание</p> <p>г) Управление по делам населения и администрация</p> <p>46. Как называется договор, заключаемый между муниципальным образованием и организацией, осуществляющей управление многоквартирным домом?</p> <p>а) Договор аренды</p> <p>б) Договор купли-продажи</p> <p>в) Договор управления</p> <p>г) Договор социального найма</p> <p>47. Какой орган в Российской Федерации осуществляет</p>
--	--	---

		<p>координацию деятельности местного самоуправления?</p> <p>а) Президент РФ</p> <p>б) Правительство РФ</p> <p>в) Совет Федерации</p> <p>г) Министерство регионального развития РФ</p> <p>48. Какой документ является основным регулирующим вопросы регулирования государственных закупок на муниципальном уровне?</p> <p>а) Федеральный закон «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»</p> <p>б) Федеральный закон «Об организации местного самоуправления»</p> <p>в) Федеральный закон «О муниципальном контроле и надзоре в РФ»</p> <p>г) Конституция Российской Федерации</p> <p>49. Какой вид местного самоуправления является наиболее распространенным в РФ?</p> <p>а) Городской округ</p> <p>б) Сельское поселение</p> <p>в) Городское поселение</p> <p>г) Муниципальный район</p> <p>50. Какие виды классификации муниципалитетов установлены в РФ?</p> <p>а) Населённые пункты, города, микрорайоны</p> <p>б) Городские округа, городские поселения, сельсоветы</p> <p>в) Муниципальные образования, городские поселения, территориальные образования</p> <p>г). Муниципальные районы, городские округа, городские поселения</p> <p>51. Какие институты регулируют взаимодействие органов местного самоуправления и исполнительной власти субъектов Российской Федерации?</p> <p>а) Министерство юстиции</p> <p>б) Министерство регионального развития</p> <p>в) Губернатор</p> <p>г) Правительство Российской Федерации</p> <p>52. Кто утверждает положение о порядке формирования и проведения муниципальных выборов?</p> <p>а) Губернатор субъекта Российской Федерации</p> <p>б) Избирательная комиссия</p> <p>в) Министерство юстиции</p> <p>г) Министерство регионального развития</p>
--	--	---

Перечень вопросов для проведения итогового контроля в форме экзамена

Примеры форм контроля	Оцениваемые компетенции	Примерные варианты наполнения фондов оценочных средств
Экзамен	ПК-2	1. Каковы основные задачи регионального управления в РФ?

		<p>2. Какие принципы регионального управления в РФ Вы знаете?</p> <p>3. Что такое регион и какие уровни его управления можно выделить?</p> <p>4. Расскажите об основных тенденциях развития регионального управления в РФ.</p> <p>5. Каков процесс формирования региональной политики?</p> <p>6. Какие способы обеспечения связи государственных органов управления с населением вы знаете?</p> <p>7. Что такое региональный бюджет и каковы его особенности?</p> <p>8. Расскажите об участии власти в формировании инвестиционного климата в регионе.</p> <p>9. Что такое муниципальное управление и какие его задачи?</p> <p>10. Какие формы муниципального управления существуют?</p> <p>11. Кто является главой муниципалитета и каковы его полномочия?</p> <p>12. Каковы основные функции муниципального совета?</p>
	ПКо-1	<p>Что такое муниципальный бюджет и какие его особенности?</p> <p>14. Как регулируется социально-экономическое развитие муниципалитета?</p> <p>15. Что такое государственно-частное партнёрство и каковы его преимущества и недостатки?</p> <p>16. Каковы основные проблемы регионального и муниципального управления в РФ?</p> <p>17. Какие меры принимаются в РФ для повышения эффективности регионального и муниципального управления?</p> <p>18. Каковы основные задачи муниципального управления в РФ?</p> <p>19. Какова организационная структура государственного управления в регионах РФ?</p> <p>20. Какие законы и нормативные акты регулируют деятельность органов местного самоуправления в РФ?</p> <p>21. Каковы принципы формирования и образования территориальных органов государственной власти в регионах РФ?</p> <p>22. Какие механизмы и инструменты существуют для участия граждан в процессе решения вопросов муниципального уровня власти?</p> <p>23. Какие функции осуществляют территориальные органы исполнительной власти в муниципалитетах РФ?</p> <p>24. Каковы механизмы государственного и общественного контроля за деятельностью муниципалитетов и региональных органов власти в РФ?</p>

		<p>25. Какие существуют принципы работы органов местного самоуправления в регионах РФ?</p> <p>26. Какие функции принадлежат органам местного самоуправления?</p> <p>27. Какие задачи решаются в рамках муниципального хозяйства?</p> <p>28. Какие виды налогов существуют в муниципальном управлении?</p> <p>29. Какие бюджеты используются при муниципальном управлении?</p>
	ПКо-2	<p>30. Какие принципы закреплены в Законе «О местном самоуправлении» относительно участия граждан в решении вопросов местного значения?</p> <p>31. Что такое общественные слушания?</p> <p>32. Какие органы местного самоуправления отвечают за энергосбережение и энергоэффективность в городах и районах?</p> <p>33. Как влияют на граждан муниципальные услуги и какие наиболее важные муниципальные услуги предоставляются населению?</p> <p>34. Какие задачи возложены на муниципальную власть в сфере жилищно-коммунального комплекса?</p> <p>35. Какова роль муниципальных инженеров в муниципальном управлении?</p> <p>36. Какие формы поддержки локальных инициатив развития населённых пунктов существуют в Российской Федерации?</p> <p>37. Как осуществляется контроль со стороны государства за муниципальными финансами и деятельностью органов местного самоуправления?</p> <p>38. Какие основные принципы определены в Уставе о городском и сельском поселениях в отношении организации местного самоуправления?</p> <p>39. Какие права и обязанности муниципальных образований определены Конституцией Российской Федерации?</p> <p>40. Какие функции муниципальных управлений определены в законодательстве РФ?</p>
	ПКо-16	<p>41. Какие виды ресурсов обеспечивают самофинансирование муниципальных образований?</p> <p>42. Что такое муниципальная собственность и какие объекты могут быть отнесены к ней?</p> <p>43. Как осуществляется контроль за деятельностью муниципальных органов власти и местного самоуправления?</p> <p>44. Какие методы прямой демократии используются в муниципальном управлении в России?</p> <p>45. Что такое управленческие решения и какие существуют методы их принятия в муниципальном управлении?</p> <p>46. Какие проблемы муниципального управления в настоящее время являются наиболее актуальными?</p>

		<p>47. Каковы основные задачи муниципального управления в России?</p> <p>48. Что такое муниципальное управление городским хозяйством и какие функции оно выполняет?</p> <p>49. Какие формы государственно-частного партнёрства используются в муниципальном управлении в России?</p> <p>50. Как изменения в законодательстве о муниципальном управлении РФ повлияли на управление городскими и сельскими территориями?</p>
--	--	--

Примерные вопросы для проверки остаточных знаний

Вопрос (задача)	Оцениваемая компетенция
<p>1. Основными способами размещения заказов являются:</p> <p>а) торги</p> <p>б) конкурсы</p> <p>в) все ответы верны</p> <p>г) аукционы (в электронной форм,</p> <p>д) запрос котировок</p> <p>е) закупка у единственного поставщика</p>	ПК-2
<p>2. Услуги, предоставляемые государственными и муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается государственное задание (заказ) или муниципальное задание (заказ), подлежат включению в реестр государственных или муниципальных услуг и предоставляются:</p> <p>а) в письменной форме</p> <p>б) в электронной форме</p>	ПКо-1
<p>3. Какие функции муниципального управления входят в список основных функций, определённый Федеральным Законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»?</p> <p>а) организация благоустройства территории и обеспечение сохранности объектов благоустройства</p> <p>б) организация детских и молодёжных клубов, спортивных, художественных и научно-технических кружков и центров</p> <p>в) обеспечение населения жилыми помещениями и способствование доступности жилья для населения</p> <p>г) организация коммунального хозяйства и обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия населения</p> <p>д) разработка планов социально-экономического и культурного развития муниципалитета и контроль за их выполнением</p>	ПКо-2
<p>4. Какие prerogatives имеет руководитель муниципального образования в Российской Федерации?</p> <p>а) управление территорией муниципального образования, организация работы исполнительного аппарата муниципального образования, утверждение бюджета муниципального образования</p> <p>б) установление налоговых ставок, контроль со стороны контролирующих органов, проведение аудиторских проверок</p> <p>в) принятие законов на муниципальном уровне, управление финансовыми ресурсами муниципального образования, назначение руководителей государственных предприятий на территории муниципального образования</p> <p>г) организация работы муниципальных учреждений, управление</p>	ПКо-16

коммунальной инфраструктурой, контроль за соблюдением этики и дисциплины среди сотрудников муниципального образования	
---	--

IV. Критерии оценивания и показатели сформированности компетенций для контроля

Критериями оптимального усвоения знаний, умений и навыков при проведении промежуточной аттестации обучающихся (при завершении этапа формирования компетенций) являются объем, системность, осмысленность, прочность и действенность знаний обучающихся.

Показатели оценивания качества устного ответа на экзамене обучающегося при аттестации по дисциплине «Региональное и муниципальное управление» приведены в следующей таблице:

Форма контроля	Показатели оценивания	Критерии выставления оценок	Шкала оценивания
Экзамен	Правильность и полнота ответа	Дан правильный, полный ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний по дисциплине, доказательно раскрыты основные положения вопросов; могут быть допущены недочёты, исправленные самостоятельно в процессе ответа	«Отлично»
		Дан правильный, недостаточно полный ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи; могут быть допущены недочёты, исправленные с помощью преподавателя.	«Хорошо»
		Дан недостаточно правильный и полный ответ; логика и последовательность изложения имеют нарушения; в ответе отсутствуют выводы.	«Удовлетворительно»
		Ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу; присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения; дополнительные и уточняющие вопросы не приводят к коррекции ответа на вопрос.	«Неудовлетворительно»

V. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины **Основная литература**

1. Василенко И. А. Государственное и муниципальное управление: учебник для академического бакалавриата. Рекомендовано Отделение по

- философии, политологии и религиоведению УМО по классическому университетскому образованию / И. А. Василенко. – 6-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2016. – 494 с. (гриф) – 20 экз.
2. Глазкова, В. В. Введение в государственное и муниципальное управление : учебно-методическое пособие для обучающихся по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление / В. В. Глазкова, Д. А. Максимова. — Москва : МИСИ-МГСУ, ЭБС АСВ, 2020. — 36 с. — ISBN 978-5-7264-2209-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/101863>
 3. Государственное и муниципальное управление: учебное пособие / С. Ю. Наумов, М. М. Мокеев, А. А. Подсумкова, Н. С. Гегедюш. — Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2016. — 554 с. — ISBN 978-5-394-01417-8. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/57137>

Дополнительная литература

1. Абрамов, Р. А. Стратегическое управление развитием территории: учебное пособие / Р. А. Абрамов, И. В. Морозов. — Саратов: Ай Пи Ар Медиа, 2018. — 116 с. — ISBN 978-5-4497-0016-2. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/92116>
2. Купряшин Г. Л. Основы государственного и муниципального управления: учебник и практикум для академического бакалавриата. Рекомендовано УМО высшего образования / Г. Л. Купряшин. – М.: Юрайт, 2017. – 500 с. (гриф)
3. Местное самоуправление и муниципальное управление : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция» / А. Г. Авшаров, И. А. Алексеев, И. Ф. Амельчаков [и др.] ; под редакцией А. С. Прудникова, М. С. Трофимова. — 2-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 543 с. — ISBN 978-5-238-01866-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/81662>
4. Лобкова, Е. В. Основы государственного и муниципального управления: учебное пособие / Е. В. Лобкова, Е. В. Зандер, К. Ю. Лобков. — Красноярск: СФУ, 2020. — 300 с. — ISBN 978-5-7638-4264-7. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/181595>.
5. Мухаев, Р. Т. История государственного управления в России : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Государственное и муниципальное управление» (080504) / Р. Т. Мухаев. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 607 с. — ISBN 978-5-238-01254-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/81633>

6. Нарыкова, Н. М. Зарубежный опыт государственного и муниципального управления : учебно-методическое пособие / Н. М. Нарыкова, Е. Н. Каратуева. — Санкт-Петербург : СПбГАУ, 2021. — 175 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/191454>.
7. Основы современного управления: теория и практика : учебник / А. Т. Алиев, В. Н. Боробов, А. Ф. Глисин [и др.] ; под редакцией А. Т. Алиева, В. Н. Боробова. — 3-е изд. — Москва : Дашков и К, 2021. — 526 с. — ISBN 978-5-394-04292-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/107813>

Электронные ресурсы

1. Сайт Президента России - www.kremlin.ru.
2. Официальный сервер органов государственной власти РФ - www.gov.ru.
3. Сайт Конституции Российской Федерации - www.constitution.ru
4. Сайт Государственной Думы Федерального Собрания России - www.duma.ru.
5. Ресурсы Министерства РФ по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий <https://www.mchs.gov.ru/>
6. Интернет-портал правовой информации - www.pravo.gov.ru
7. Официальный сайт Правительства Свердловской области — www.midural.ru
8. Сайт Губернатора Свердловской области — www.gubernator96.ru
9. Национальные проекты Российской Федерации <http://government.ru/rugovclassifier/section/2641/>
10. Официальная страница Свердловской области в «ВКонтакте» - <https://vk.com/svo196>
11. Официальная страница Свердловской области в «Одноклассниках» - <https://ok.ru/svo196>
12. Научная электронная библиотека Elibrary // <https://elibrary.ru/defaultx.asp>